

**OBSERVATÓRIO SOCIAL DE PARANAGUÁ – OSP**  
**CNPJ/MF Nº 21.375.111/0001-52**

**ATA DE REUNIÃO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ**  
**REALIZADA EM 10 DE ABRIL DE 2018**

**I – LOCAL, DATA E HORA:** Aos 10 (dez) dias do mês de abril de 2018 (dois mil e dezoito), às 14:00h (quatorze horas), na sala de reuniões do Gabinete do Prefeito, localizado na R. Júlia da Costa, 322 - Centro Histórico, Paranaguá - PR, 83203-060, realizou-se a Reunião da diretoria do Observatório Social de Paranaguá - OSP juntamente com representantes da Prefeitura de Paranaguá. **II – PRESENCAS:** A reunião foi realizada com a presença do Presidente e funcionário do Observatório Social de Paranaguá, juntamente com representantes da Prefeitura de Paranaguá. **III COMPOSIÇÃO DA MESA:** Sr. Jefferson André Laurindo, Presidente - OSP, Sr. Renan Augusto Colini Gonçalves, Assistente de Metodologia – OSP, Sr. Raul da Gama e Silva Luck, Controladoria Geral do Município, Sra. Luciana Santos Costa, Secretária de Governo. **IV – ORDEM DO DIA:** O presidente do Observatório Social de Paranaguá – OSP, no uso de suas atribuições estatutárias, convocou reunião com representantes da Prefeitura Municipal de Paranaguá para deliberar sobre os seguintes assuntos: **I)** Possibilidade de instalação de câmeras com transmissão ao vivo de todo certame presencial de licitação pública do município, bem como tecer comentários sobre fatos ocorridos no certame do pregão presencial nº 008/2018. **II)** Possibilidade de aviso prévio ao Observatório Social de Paranaguá, por e-mail, de qualquer entrega de bens licitados pela Administração Municipal, com antecedência mínima de 48 horas. **III)** Informações referentes ao projeto de construção de um almoxarifado central para comportar bens materiais licitados pela Prefeitura de Paranaguá. **IV)** Esclarecimento referente à existência de empresas que se tornaram inidôneas através de representação da Prefeitura de Paranaguá, por serviços em desacordo com o edital de licitação. **V)** Esclarecimentos referente às dispensas de licitação que o município utiliza para contratação de serviços de balsa hidroviária, bem como verificar a possibilidade de disponibilização dos processos internos de dispensas e inexigibilidades por meios eletrônicos. **V – ESCLARECIMENTOS DA PAUTA:** Com relação ao item “I” da pauta, o Sr. Raul afirmou ser complexo o controle do comportamento de representantes das empresas presentes no certame, mormente em licitações que contam com grande número de empresas participantes, como o caso do Pregão presencial n. 008/2018. Mesmo assim, a sessão pública do referido certame teve um transcurso normal e satisfatório. Além disso, reitera que a maior responsabilidade da Administração é de elaborar um edital de licitação adequado, para que o processo licitatório transcorra sem maiores problemas. No que concerne o pedido do OSP para instalação de câmeras para transmissão em tempo real em meios eletrônicos dos certames presenciais de licitações, o Sr. Raul se diz, em opinião pessoal, não confortável com a gravação dos mesmos, pois acredita que as imagens podem ser utilizadas de forma inadequada por pessoas

**Pela transparência e qualidade na aplicação dos recursos públicos**

Avenida Coronel José Lobo, nº 736, Primeiro Andar, Oceania, Paranaguá – PR, CEP 83.203-340

Fone: (41)3422-8666 | e-mail: paranagua@osbrasil.org.br | site: [www.osparanagua.org.br](http://www.osparanagua.org.br)

CNPJ/MF 21.375.111/0001-52 – Fundado em 29/10/2014

más intencionadas. Apesar de sua opinião pessoal, o mesmo se comprometeu em levar este pedido ao Sr. Prefeito, para que o mesmo avalie se é possível a implementação das câmeras para transmissão em tempo real em meios eletrônicos. Ao ser questionado pelo Sr. Jefferson sobre a possibilidade de instalação de um centro de eventos em Paranaguá, o Sr. Raul afirmou que é necessário avaliar uma série de fatores, como avaliação de custo, impacto ambiental, espaço adequado. Afirmou ainda que a cidade de Paranaguá é diferente, por questões de áreas de preservação ao redor da cidade, questões de logísticas por conta do Porto, etc. No que se refere a questão “II” da pauta, a Sra. Luciana alegou que não é possível o aviso para o OSP de todo material entregue através de compras provenientes de licitação, devido ao alto número de entrega de materiais licitados. Sugeriu ainda que o OSP envie ofício em licitações específicas, solicitando a vistoria de materiais entregues pela empresa vencedora de determinada licitação. Aproveitou ainda para comentar que, os pedidos de ofícios enviados pelo OSP à Prefeitura, passarão a ser de responsabilidade da própria entidade no que diz respeito às respostas dos mesmos, ou seja, o OSP terá que ir atrás das respostas dos pedidos de esclarecimentos enviado à Administração Municipal. Ficou acertado que após os pedidos de esclarecimentos/impugnações forem protocolados, o OSP irá enviar e-mail para a Sra Luciana e Sr. Raul, para que os mesmos possam dar uma posição sobre os fatos apresentados. No que concerne o item “III” a Sra. Luciana anunciou que o projeto de construção do Almoxarifado Central está sendo trabalhado pela Secretaria Municipal de Administração e que a mesma está empenhada na criação do termo de referência para que seja possível a abertura do processo licitatório. Quanto ao item “IV” o Sr. Raul afirmou que existem empresas que se tornaram incapazes de licitar graças à representação da Administração Municipal, seja por serviços prestados em desacordo com o edital, abandono de obra/reforma, ou qualquer outra irregularidade que venha a se apresentar na prestação de serviços. Afirmou ainda que existe um banco de dados listando as empresas no qual a Administração Municipal representou contra, porém, as mesmas são confidenciais. Por fim, no tocante à questão “V” o Sr. Raul reitera que não houve prorrogação dos contratos de dispensas de licitação citadas, pois é sempre feito uma nova dispensa após o fim do período vigente da anterior. Alegou ainda que este serviço estava sendo feito de maneira irregular na gestão passada, sem contrato. O OSP mostrou o ofício 006/2018 – AN que viria a ser protocolado, solicitando explicações referente a essas dispensas, e o Sr. Raul solicitou que após protocolo enviasse uma cópia para seu e-mail pessoal. Quanto ao pedido do Observatório para disponibilização dos processos internos de dispensas e inexigibilidade de licitação, a Sra. Luciana ressaltou que as principais peças dos processos de dispensa de licitação e inexigibilidade já se encontram disponíveis no sítio eletrônico do Município, sendo que todos os processos na íntegra estão disponíveis para a consulta a qualquer cidadão, inclusive ao Observatório Social, na sede da Prefeitura de Paranaguá.

**ENCERRAMENTO:** O sr. Presidente, Jefferson André Laurindo, agradeceu ao Sr.

**Pela transparência e qualidade na aplicação dos recursos públicos**

Avenida Coronel José Lobo, nº 736, Primeiro Andar, Oceania, Paranaguá – PR, CEP 83.203-340

Fone: (41)3422-8666 | e-mail: paranagua@osbrasil.org.br | site: [www.osparanagua.org.br](http://www.osparanagua.org.br)

CNPJ/MF 21.375.111/0001-52 – Fundado em 29/10/2014

Raul e a Sra. Luciana pela oportunidade de abertura de diálogo através da referida reunião, e nada mais tendo a tratar, deu por encerrada a Reunião, sendo assim lavrado a presente ata. A presente ata vai assinada pelo Sr. Presidente, como sinal de sua aprovação.

**Paranaguá, 10 de abril de 2018**

**JEFFERSON ANDRÉ LAURINDO**  
**Presidente**